



INSTRUÇÕES GERAIS PARA FATURAMENTO MÉDICO

I - PRAZO PARA PROTOCOLO DOS DOCUMENTOS FISCAIS NO STM

As faturas deverão ser enviadas até o 5º dia útil do mês. Após esse prazo serão recebidas somente no mês seguinte, no mesmo período.

II - ENCAMINHAMENTO DE DOCUMENTOS

À Coordenadoria do PLAS/JMU, Setor de Autarquia Sul, Praça dos Tribunais Superiores, Edifício-Sede do STM, sala 805. CEP 70.098-900. Entregues na Seção de Protocolo no horário das 12:00h às 19:00h.

III - APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTO DE COBRANÇA

1. Todas as faturas deverão ser encaminhadas ao PLAS/JMU, em formato “xml”, conforme se segue:
 - a) Acessar o site do STM www.stm.jus.br/plano-de-saude;
 - b) Clicar em PRESTADOR e depois em WEBPLAN-MÉDICO;
 - c) O *login* e a senha de acesso são o CNPJ do credenciado, somente os números. A senha poderá ser trocada em “WebPlan”, depois “Administração”, opção “Alterar Senha”;
 - d) Acessar “Envio de XML”;
 - e) Imprimir a capa de lote, que será apresentada para vinculação às faturas físicas;
Obs.: Há um manual de procedimentos no menu MANUAIS.

2. O padrão para envio das faturas em “xml” deve ser o seguinte:
 - a) No momento de gerar o arquivo “xml”, a empresa credenciada deverá atentar para o correto enquadramento do atendimento, conforme padrão TISS: CONSULTA, SADT ou PROCEDIMENTO COM INTERNAÇÃO;
 - b) A versão do “xml” deve ser 3.02, no mínimo;
 - c) O código ANS para o STM deve ser **999999**;
 - d) Os arquivos físicos devem ser separados em lotes, de acordo com os enviados em “xml”, devendo ter, no máximo, 100 guias;
 - e) Os arquivos devem estar corretos para serem aceitos no Sistema PLAS/JMU e vinculados às referidas capas de lote, emitidas pelo Programa;
 - f) A Nota fiscal deve estar dentro do prazo de validade, constando o nome e CNPJ do Superior Tribunal Militar, 00.497.560/0001-01, referenciando o número da fatura ou guia de atendimento. A mesma somente deverá ser emitida após a solicitação do PLAS/JMU.

Superior Tribunal Militar
Diretoria de Gestão de Serviços de Saúde
Coordenadoria do Plano de Saúde da Justiça Militar da União

Faturamento: Tel (61) 3313-9243 (das 12:30h às 18:30h) - e-mail: plasafatura@stm.jus.br